



**Regulamin uczestnictwa w projekcie „Realne wsparcie”  
nr FESL.07.04-IZ.01-05AG/23 realizowanym przez Bielskie Stowarzyszenie  
Artystyczne „Teatr Grodzki” wraz z Partnerem: Instytutem Terapii i Usług  
Społecznych Sp. z o. o.**

**§ 1 Informacje ogólne**

1. Bielskie Stowarzyszenie Artystyczne „Teatr Grodzki” wraz z Partnerem: Instytutem Terapii i Usług Społecznych Sp. z o.o. realizuje projekt pn.: „Realne wsparcie”

nr FESL.07.04-IZ.01-05AG/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027) – Europejski Fundusz Społeczny Plus.

2. Celem projektu jest zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych dla 60 osób z niepełnosprawnościami, 60 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz co najmniej 80 opiekunów faktycznych w/w osób zamieszkujących powiaty: bielski, pszczyński i żywiecki oraz miasto Bielsko-Biała w województwie śląskim, którzy objęci zostaną m.in. usługami asystencji osobistej, usługami opiekuńczymi, sąsiedzkimi usługami opiekuńczymi, opieką wytchnieniową, specjalistycznym poradnictwem oraz uzupełniającymi formami wsparcia w okresie od 01.11.2024 r. do 30.11.2026 r.

3. Poprzez realizację projektu zwiększony zostanie dostęp do usług społecznych skierowanych do środowiska osób z niepełnosprawnościami i osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, co w konsekwencji umożliwi dalsze funkcjonowanie w miejscu zamieszkania, a także pośrednio zapobieganie umieszczeniu osób z niepełnosprawnościami w instytucjonalnych formach opieki.

4. Wsparcie w ramach projektu nie powoduje zmniejszenia dotychczasowego finansowania usług asystenckich lub opiekuńczych przez beneficjenta, a także zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finansowania usług ze środków innych niż europejskie.

**5. W projekcie nie będą realizowane usługi zdrowotne.**



## § 2 Działania wdrażane przez Bielskie Stowarzyszenie Artystyczne Teatr Grodzki

Lider projektu wdrażać będzie formy wsparcia dla 60 osób z niepełnosprawnościami oraz 40 opiekunów i opiekunek faktycznych osób z niepełnosprawnościami na podstawie umów udziału w projekcie, będących swego rodzaju odmianą kontraktu socjalnego, których struktura obejmować będzie również Indywidualny Plan Działania (opracowanie IPD: koordynator projektu, lider usług).

### **Działanie nr 1 - usługi asystencji osobistej**

**Cel:** Usługa asystencka obejmuje wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego. W zależności od potrzeb osoby z niepełnosprawnością, usługa asystencka może obejmować również opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych.

**System realizacji:** pula godzin: 38.920 na 24 miesiące

**Osoby objęte usługami:** do 60 osób z niepełnosprawnością, ustaleniem wymiaru godzin zajmie się zespół opracowujący IPD (od 20 a 60 godzin na miesiąc)

### **Kwalifikacje osób świadczących usługi:**

a) asystent osoby niepełnosprawnej

- ukończone kształcenie w zawodzie asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 184, z późn. zm.);

b) asystent osobisty osoby niepełnosprawnej

- pozytywna opinii psychologa na podstawie weryfikacji predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych

- doświadczenie w realizacji usług asystenckich, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego lub

- bez adekwatnego doświadczenia, ukończone minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie (minimum 20 godzin części teoretycznej z zakresu wiedzy ogólnej dotyczącej niepełnosprawności, udzielania pierwszej pomocy, pielęgnacji i obsługi sprzętu pomocniczego oraz minimum 40 godzin części praktycznej w formie przyuczenia do pracy np. praktyki, wolontariat).



**Informacje uzupełniające:** usługi przyznawane, nadzorowane i monitorowane przez liderów usług

### **Działanie nr 2 - edukacja i promocja zdrowia**

**Cel:** Wprowadzenie zdrowszego trybu życia uczestniczek i uczestników projektu

**System realizacji:** pula godzin 2.880 na 24 miesiące

**Osoby objęte usługami:** do 100% grupy docelowej, indywidualny system realizacji określony w IPD

**Osoba świadcząca usługę:** edukator/promotor zdrowia

#### **Zakres obowiązków:**

- prowadzenie poradnictwa z zakresu zdrowego trybu życia
- zwiększanie świadomości dotyczącej roli, jaką odgrywa aktywność ruchowa oraz zbilansowana dieta w prawidłowym funkcjonowaniu
- inicjowanie wspólnych form aktywności ruchowej opiekuna faktycznego i osoby z niepełnosprawnością
- analizowanie przebiegu typowego dnia osoby z niepełnosprawnością i udzielanie porad dotyczących możliwości wprowadzenia zmian mających pozytywny wpływ na codzienne funkcjonowanie osób z niepełnosprawnością
- udzielanie informacji na temat możliwych do realizacji form wsparcia o charakterze zdrowotnym, które nie są objęte niniejszym projektem

### **Działanie nr 3 - wsparcie opiekunów faktycznych**

**Cel:** Wzmocnienie emocjonalne i merytoryczne opiekunek i opiekunów faktycznych poprzez realizację specjalistycznego poradnictwa

**System realizacji:** pula godzin 2.880 na 24 miesiące

**Osoby objęte usługami:** do 100% grupy docelowej, indywidualny system realizacji określony w IPD

**Osoba świadcząca usługę:** pedagog

#### **Zakres obowiązków:**

- objęcie wsparciem opiekunów faktycznych uczestniczek i uczestników projektu poprzez organizację indywidualnych konsultacji dotyczących m.in. zasad sprawowania opieki nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, usprawniania funkcjonowania osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, panowania nad emocjami, metod ograniczania epizodów agresji lub negatywnych myśli/emocji
- inicjowanie i animowanie grup wsparcia, tworzenie kręgów wsparcia
- rozwiązywanie konfliktów i nieporozumień
- udzielanie wsparcia emocjonalnego osobom świadczącym usługi w ramach niniejszego projektu (alternatywa dla superwizji)



## **Działanie nr 4 - opieka wytchnieniowa (OW)**

**Cel:** Czasowe odciążenie opiekunów faktycznych poprzez zapewnienie krótkoterminowej opieki całodobowej

**System realizacji:** pula osobogodzin 40.320

**Osoby objęte usługami:** do 40 osób z niepełnosprawnością, indywidualny system realizacji określony w IPD

**Miejsce realizacji:** placówka dysponująca nie więcej niż 8 miejscami

Usługa nie może być realizowana w formie instytucjonalnej tj. w placówce opiekuńczo-pobytovej, czyli placówce wieloosobowego, całodobowego pobytu i opieki, w której liczba mieszkańców jest większa niż 8 osób, lub w której spełniona jest co najmniej jedna z poniższych przesłanek:

- usługi nie są świadczone w sposób zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby);
- wymagania organizacyjne mają pierwszeństwo przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców;
- mieszkańcy nie mają wystarczającej kontroli nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą w zakresie funkcjonowania w ramach placówki;
- mieszkańcy są odizolowani od ogółu społeczności lub zmuszeni do mieszkania razem.

### **§ 3 Działania wdrażane przez Instytut Terapii i Usług Społecznych Sp. z o.o.**

Partner projektu wdrażać będzie formy wsparcia dla 60 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz 40 opiekunów i opiekunek faktycznych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu na podstawie umów udziału w projekcie, będących swego rodzaju odmianą kontraktu socjalnego, których struktura obejmować będzie również Indywidualny Plan Działania (opracowanie IPD: koordynator projektu, lider usług).

## **Działanie nr 1 - usługi opiekuńcze**

**Cel:** Usługa opiekuńcza obejmuje wspieranie osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym: pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarstwa opieki środowiskowej, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.



System realizacji: pula godzin: 27.800 na 24 miesiące (usługi możliwe 7 dni w tygodniu)

**Osoby objęte usługami:** do 60 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, ustaleniem wymiaru godzin zajmie się zespół opracowujący IPD (przedział między 10 a 40 godzin miesięcznie)

**Kwalifikacje osób świadczących usługi:**

a) kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej lub

b) doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

**Informacje uzupełniające:** usługi przyznawane, nadzorowane i monitorowane przez liderów usług

## **Działanie nr 2 - edukacja i promocja zdrowia**

**Cel:** Wprowadzenie zdrowszego trybu życia uczestniczek i uczestników projektu

**System realizacji:** pula godzin 2.880 na 24 miesiące

**Osoby objęte usługami:** do 100% grupy docelowej, indywidualny system realizacji określony w IPD

**Osoba świadcząca usługę:** edukator/promotor zdrowia

**Zakres obowiązków:**

- prowadzenie poradnictwa z zakresu zdrowego trybu życia
- zwiększanie świadomości dotyczącej roli, jaką odgrywa aktywność ruchowa oraz zbilansowana dieta w prawidłowym funkcjonowaniu
- inicjowanie wspólnych form aktywności ruchowej opiekuna faktycznego i osoby z niepełnosprawnością
- analizowanie przebiegu typowego dnia osoby z niepełnosprawnością i udzielanie porad dotyczących możliwości wprowadzenia zmian mających pozytywny wpływ na codzienne funkcjonowanie osób z niepełnosprawnością
- udzielanie informacji na temat możliwych do realizacji form wsparcia o charakterze zdrowotnym, które nie są objęte niniejszym projektem

## **Działanie nr 3 - wsparcie opiekunów**

**Cel:** Wzmocnienie emocjonalne i merytoryczne opiekunek i opiekunów faktycznych poprzez realizację specjalistycznego poradnictwa

**System realizacji:** pula godzin 2.880 na 24 miesiące



**Osoby objęte usługami:** do 100% grupy docelowej, indywidualny system realizacji określony w IPD

**Osoba świadcząca usługę:** pedagog

Zakres obowiązków:

- objęcie wsparciem opiekunów faktycznych uczestniczek i uczestników projektu poprzez organizację indywidualnych konsultacji dotyczących m.in. zasad sprawowania opieki nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, usprawniania funkcjonowania osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, panowania nad emocjami, metod ograniczania epizodów agresji lub negatywnych myśli/emocji
- inicjowanie i animowanie grup wsparcia, tworzenie kręgów wsparcia
- rozwiązywanie konfliktów i nieporozumień
- udzielanie wsparcia emocjonalnego osobom świadczącym usługi w ramach niniejszego projektu (alternatywa dla superwizji)

#### **Działanie nr 4 - Opieka wytchnieniowa**

**Cel:** Czasowe odciążenie opiekunów faktycznych poprzez zapewnienie krótkoterminowej opieki całodobowej

**System realizacji:** pula osobogodzin 47.040

**Osoby objęte usługami:** do 40 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, indywidualny system realizacji określony w IPD

**Miejsce realizacji:** placówka dysponująca nie więcej niż 8 miejscami

Usługa nie może być realizowana w formie instytucjonalnej tj. w placówce opiekuńczo-pobytowej, czyli placówce wieloosobowego, całodobowego pobytu i opieki, w której liczba mieszkańców jest większa niż 8 osób, lub w której spełniona jest co najmniej jedna z poniższych przesłanek:

- usługi nie są świadczone w sposób zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby);
- wymagania organizacyjne mają pierwszeństwo przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców;
- mieszkańcy nie mają wystarczającej kontroli nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą w zakresie funkcjonowania w ramach placówki;
- mieszkańcy są odizolowani od ogółu społeczności lub zmuszeni do mieszkania razem.

#### **Działanie nr 5 - sąsiedzkie usługi opiekuńcze**

**Cel:** Wdrożenie rozwiązania, dzięki któremu osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu mogą korzystać z pomocy świadczonej przez osoby blisko zamieszkujące





System realizacji: pula godzin 8.100, realizacja przez 18 miesięcy

**Osoby objęte usługami:** do 15 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, indywidualny system realizacji określony w IPD

**Osoba świadcząca usługę:**

Kandydat nie musi posiadać kwalifikacji wymaganych w usługach opiekuńczych, ale powinien być osobą zaufaną, zdolną do pracy na rzecz osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i pozostającą w codziennym kontakcie z podopiecznym. Oceny kandydata dokonuje Lider usług w uzgodnieniu z osobą będącą odbiorcą usługi lub jej opiekunem faktycznym/prawnym. Osobą świadczącą sąsiedzkie usługi opiekuńcze zostaje kandydat, który odbył minimum 8-godzinne przygotowanie z zakresu realizacji usługi (np. przestrzegania zasad etycznych, zasad współżycia społecznego, dbałości o dobro osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym o jej mienie, pierwszej pomocy). Szkolenie prowadzone będzie przez liderów usług we współpracy z pedagogiem.

#### § 4 Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowią:

- a) osoby niepełnosprawne (legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub dokumentem równoważnym);
- b) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- c) opiekunowie faktyczni osób niepełnosprawnych i osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, będących jednocześnie uczestniczkami i uczestnikami projektu (osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niepełnosprawną, niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niepełnosprawną, najczęściej członkiem rodziny).

2. W przypadku, gdy osoba z niepełnosprawnością zgłasza się do udziału w projekcie z opiekunem faktycznym - osoby te składają dokumenty zgłoszeniowe w powiązaniu ze zgłoszeniem opiekuna faktycznego.

3. Preferencje dotyczące grupy docelowej:

- a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną;
- c) osoby z chorobami psychicznymi;
- d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną;
- e) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
- f) osoby/rodziny korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027;



g) osoby zamieszkujące samotnie.

4. Warunkiem udziału w projekcie jest zamieszkiwanie na terenie:

a) powiatu bielskiego

lub

b) powiatu żywieckiego

lub

c) powiatu pszczyńskiego

lub

d) miasta Bielsko-Biała.

5. W odniesieniu do osób, które przekraczają 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej wprowadzona zostanie częściowa odpłatność z tytułu korzystania z usług społecznych.

## § 5 Rekrutacja

### 1. Kryteria formalne:

a) zamieszkiwanie na obszarze realizacji projektu

b) wiek:

- w odniesieniu do osób niepełnosprawnych/potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - wiek bez znaczenia

- w odniesieniu do opiekunów i opiekunek faktycznych - wiek 18+.

c) spełnienie przesłanki uzasadniającej zakwalifikowanie do udziału w projekcie

### 2. Dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanki uzasadniającej zakwalifikowanie do udziału w projekcie:

#### a) osoby z niepełnosprawnościami:

- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym;

- orzeczenie o niezdolności do pracy;

- inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.);

- w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia;

#### b) osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu:

- zaświadczenie od lekarza lub odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.

W wyniku analizy dostarczonych dokumentów Lider usług podejmuje decyzję dotyczącą konieczności przeprowadzenia weryfikacji za pomocą kwestionariusza oceny funkcjonowania, bądź o odstąpieniu od tej czynności, bazując wyłącznie na dokumentacji dostarczonej przez osobę ubiegającą się o udział w projekcie.

Zakłada się stosowanie uproszczonej metody iADL, dopuszcza się jednak stosowanie innych metod.





### **c) opiekunowie i opiekunki faktyczne:**

dostarczają dokument wystawiony przez odpowiedniego specjalistę potwierdzający zasadność udzielenia wsparcia (np. pracownik socjalny albo psycholog albo pedagog albo inny specjalista).

### **3. Kryteria rekrutacji - waga punktowa:**

- a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - 50 punktów
- b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną - 40 punktów
- c) osoby z chorobami psychicznymi - 40 punktów
- d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną - 40 punktów
- e) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) - 50 punktów
- f) osoby/rodziny korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 -20 punktów
- g) osoby zamieszkujące samotnie - 40 punktów
- h) osoby z dochodem poniżej 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej - 10 punktów

4. Opiekunowie faktyczni i opiekunki faktyczne otrzymują wynik punktowy analogiczny dla osób, dla których pełnią funkcję opiekuna/opiekunki faktycznej.

### **5. Wymagane dokumenty:**

- formularz zgłoszeniowy
- dokument potwierdzający kwalifikowalność osoby ubiegającej się o udział w projekcie
- dokumenty potwierdzające przysługującą premię punktową (np. zaświadczenie potwierdzające korzystanie z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027)
- dokumenty potwierdzające sytuację dochodową.

6. W przypadku odmowy dostarczenia dokumentów potwierdzających sytuację dochodową kandydat/kandydatka nie otrzymuje premii punktowej, a w przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie ponosi maksymalną odpłatność z tytułu realizowanych usług.

7. Za rekrutację odpowiadać będzie komisja rekrutacyjna w składzie osoba koordynująca projekt oraz 2 liderów usług (osobna komisja Lidera, osobna komisja Partnera).

8. Komisja czuwać będzie nad zgodnością realizacji projektu, w tym rekrutacji osób zgodnie z zapisami zawartymi we wniosku i umowie o dofinansowanie.



9. Rekrutacja prowadzona będzie w systemie ciągłym aż do wyczerpania limitu miejsc, w trakcie realizacji prowadzona będzie rekrutacja uzupełniająca - w przypadku pojawienia się możliwości objęcia wsparciem kolejnych uczestniczek i uczestników projektu.

**10. Dokumenty rekrutacyjne należy składać:**

**a) w przypadku ubiegania się o udział w projekcie w zakresie wdrażanym przez Bielskie Stowarzyszenie Artystyczne Teatr Grodzki:**

Bielskie Stowarzyszenie Artystyczne Teatr  
ul. Sempołowskiej 13, 43-300 Bielsko-Biała  
(budynek dostosowany architektonicznie)

**b) w przypadku ubiegania się o udział w projekcie w zakresie wdrażanym przez Instytut Terapii i Usług Społecznych Sp. z o.o.:**

Punkt rekrutacyjny/Punkt obsługi uczestników projektu w Pszczynie  
ul. Dworcowa 11, 43-200 Pszczyna  
(budynek dostosowany architektonicznie)

oraz

Punkt obsługi administracyjnej w Bielsku-Białej  
ul. Kapitana Aleksandra Kunickiego 6/4, 43-300 Bielsko-Biała  
(budynek nie jest dostosowany architektonicznie)

11. Proces rekrutacji:

- osoba zainteresowana składa komplet dokumentów,
- komisja weryfikuje dokumenty oraz sprawdza kwalifikowalność kandydatów
- kandydat spełniający kryterium kwalifikowalności dostaje decyzję pozytywną i uzyskuje wynik punktowy,
- komisja rekrutacyjna sporządza listę rankingową (zakwalifikowanie, lista rezerwowa, odmowa)

12. W przypadku zgłoszenia się do projektu przez opiekuna faktycznego/ opiekunkę faktyczną w innym terminie niż osoba z niepełnosprawnościami bądź osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – odpłatność za usługi opieki wytchnieniowej przyznanej opiekunom faktycznym/opiekunkom faktycznym ustalana będzie w oparciu o dochód obliczony dla osoby z niepełnosprawnością/ osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w momencie rozpoczęcia przez nią udziału w projekcie. Powyższe oznacza, iż dochód opiekunów faktycznych/opiekunek faktycznych nie będzie odrębnie weryfikowany.

**§ 6 Zasady uczestnictwa i realizacji wsparcia oraz zasady odpłatności**

1. Udział w projekcie wiąże się z odpłatnością zgodnie z następującymi zasadami:



- a) usług asystencji osobistej - odpłatność wynosi 4,00 zł za każdą godzinę usługi
- b) usługi opiekuńcze - odpłatność wynosi 4,00 zł za każdą godzinę usługi
- c) usługi opieki wytchnieniowej całodobowej – odpłatność wynosi 40,00zł za każdą dobę
- d) sąsiedzkie usługi opiekuńcze – odpłatność wynosi 1,00 zł za każdą godzinę usługi.

2. Odpłatność dotyczy osób, których dochód przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej.

UWAGA: Na dzień 01.11.2024 r. kryterium dochodowe kształtuje się następująco (poniżej podano 150% kryterium dochodowego):

- a) dla osoby samotnie gospodarującej: 1164,00 zł,
- b) dla osoby w rodzinie: 900,00 zł na osobę

3. Ustalenie odpłatności następuje dla całego okresu udziału w projekcie według kryterium dochodowego/sytuacji dochodowej mającej zastosowanie w dniu zakwalifikowania do udziału w projekcie.

4. W uzasadnionych przypadkach Realizatorzy mogą uwzględnić prośbę o ponowne ustalenie dochodu/odpłatności, jednak nie częściej niż raz na 6 miesięcy.

5. Przestanki zwolnienia z odpłatności (rozłączne):

- konieczność wydatkowania środków na leczenie i rehabilitację w kwocie przekraczającej 25% budżetu gospodarstwa domowego,
- możliwość zwolnienia z opłat osób samotnie gospodarujących będących w szczególnie trudnej sytuacji z dochodem nie wyższym niż 300% właściwego kryterium dochodowego
- inne, odpowiednio udokumentowane (decyzję podejmuje komisja).

6. Do obowiązków uczestnika/uczestniczki projektu należy:

- a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem;
- b) zapoznanie się z klauzulami informacyjnymi dot. przetwarzania danych osobowych;
- c) aktywne korzystanie z usług społecznych świadczonych w ramach projektu;
- d) informowanie o zmianie danych personalnych;
- e) każdorazowe potwierdzanie skorzystania z usługi społecznej – adekwatnie do rodzaju i formy realizowanej usługi,
- f) wypełnienie dokumentów związanych z ewaluacją projektu, w tym ankiet, pre i post testów.

7. Do obowiązków Realizatorów projektu należy:

- a) zapewnienie infrastruktury niezbędnej do realizacji usług społecznych;
- b) zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;



- c) zapewnienie realizacji usług społecznych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie;
  - d) wydanie zaświadczenia uczestnictwa – na wniosek uczestniczki/uczestnika projektu;
  - e) w przypadku zdarzeń losowych Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do odwołania, zmiany terminu, lub miejsca realizacji danej usługi, o czym uczestnicy/uczestniczki, zostaną niezwłocznie poinformowani telefonicznie;
  - f) Realizatorzy projektu zastrzegają sobie możliwość zawarcia z uczestnikiem/uczestniczką umowy regulującej szczegółowe warunki udziału w projekcie oraz zastrzegają sobie możliwość wskazania maksymalnych limitów usług;
  - g) działania w ramach Projektu będą realizowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
8. Zasady rezygnacji z udziału w projekcie zawarte są we wzorze umowy udziału w projekcie.

## **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do zmiany parametrów realizacji usług społecznych, w tym w szczególności: okresu ich realizacji, puli godzin, liczby osób planowanych do objęcia usługami.
2. Ostateczną decyzję o wymiarze, rodzaju oraz okresie realizacji usług podejmuje lider usług, uwzględniając w szczególności sytuację społeczną i finansową uczestniczek i uczestników projektu, a także zakres usług, z których osoba ta korzysta poza projektem (np. usługi asystenckie realizowane przez inne podmioty). Lider usług prowadzi monitoring realizowanych usług i w drodze jednostronnego oświadczenia może dokonać zmiany wymiaru, rodzaju oraz okresu realizacji usług, przede wszystkim w sytuacji, w której uczestniczka/uczestnik projektu nie wykorzystuje przyznanego wymiaru usług bez uzasadnionych powodów.
3. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do zmiany zapisów Regulaminu, jeżeli zmiany takie narzuci Instytucja Zarządzająca, bądź wynikną one z nowych uregulowań prawnych lub w innych przypadkach, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu. Informacja o ewentualnych zmianach będzie każdorazowo zamieszczana na stronie internetowej projektu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.